



บริษัท โพรเฟสชั่นอล ซายน์ โซลูชั่น จำกัด

ปฏิทินการรับวางบิล-ชำระเงินประจำปี 2567

เดือน	วันที่รับวางบิล	วันที่ชำระเงิน
มกราคม	3 มกราคม 2567	12 กุมภาพันธ์ 2567
กุมภาพันธ์	2 กุมภาพันธ์ 2567	11 มีนาคม 2567
มีนาคม	4 มีนาคม 2567	10 เมษายน 2567
เมษายน	2 เมษายน 2567	10 พฤษภาคม 2567
พฤษภาคม	2 พฤษภาคม 2567	10 มิถุนายน 2567
มิถุนายน	4 มิถุนายน 2567	10 กรกฎาคม 2567
กรกฎาคม	2 กรกฎาคม 2567	13 สิงหาคม 2567
สิงหาคม	2 สิงหาคม 2567	10 กันยายน 2567
กันยายน	2 กันยายน 2567	10 ตุลาคม 2567
ตุลาคม	2 ตุลาคม 2567	11 พฤศจิกายน 2567
พฤศจิกายน	4 พฤศจิกายน 2567	11 ธันวาคม 2567
ธันวาคม	2 ธันวาคม 2567	10 มกราคม 2568

การวางบิลผ่านระบบออนไลน์

1. เข้าสู่เว็บไซต์ <http://bill.p-sci.co.th/> เลือกหัวข้อวางบิล (มุมขวาบน หน้าเว็บไซต์)
2. สแกนใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี, PO, ต้นฉบับใบเสร็จรับเงิน, ใบเพิ่มหนี้/ใบลดหนี้, หน้าสมุดบัญชี(สำหรับโอนครั้งแรก) โดยสแกนส่งวางบิลทุกวันที่ 2 ของเดือน หากตรงกับวันหยุด ให้เลื่อนเป็นวันทำการถัดไป
3. ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี จะต้องมีการเซ็นชื่อผู้รับสินค้า/บริการ (หากตรวจสอบพบว่าไม่มีลายเซ็นผู้รับสินค้า/บริการ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับวางบิล)
4. นำส่งเอกสารตามข้อ 2. ทางไปรษณีย์ ระบุถึง “ฝ่ายบัญชี(เอกสารวางบิล)” ไม่เกินวันที่ 10 ของเดือนที่ทำการวางบิล (หากเกินกำหนด บริษัทฯ จะทำการชำระเงินในรอบบิลถัดไป)
5. หากวางบิลครบถ้วน บริษัทฯ จะแจ้งผลรับวางบิล ให้ทราบทาง E-mail ภายในวันที่ 25 ของเดือนที่รับวางบิล

การชำระเงิน

1. บริษัทฯ จะชำระเงินด้วยการโอนเข้าบัญชี ทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไปนับจากวันรับวางบิล หากตรงกับวันหยุด จะเลื่อนเป็นวันทำการถัดไป
2. ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ผู้รับ จะเป็นผู้รับผิดชอบ โดยธนาคารจะหักจากยอดที่บริษัทฯ ชำระให้ท่าน
3. กรณี มีภาษีหัก ณ ที่จ่าย ทางบริษัทฯ จัดส่งให้ทาง E-mail เท่านั้น สามารถพิมพ์และนำไปใช้ได้เลย อ้างอิงตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากรเกี่ยวกับภาษีเงินได้ (ฉบับที่ 100)

หมายเหตุ กรุณาลงทะเบียนในระบบวางบิลของบริษัทให้เรียบร้อย มิฉะนั้นจะไม่สามารถวางบิลในระบบได้